Julie de Saint Blanquat

Née le 05/12/1974
13, rue Jeanne Hachette - 75015 Paris
01 45 32 24 38 - 06 61 77 10 00
✉ julie_sb@yahoo.fr
site web : http://www.jul-i.com

Expérience professionnelle

Depuis 2005 **CHEF DE PROJETS SERVICES – TISCALI MEDIA**
Gestion de projets B2C destinés au portail web tiscali.fr : Norton Internet Security, Webmail et nouveaux services.

2003 - 2004 **DIRECTRICE ASSOCIEE – POIVRON BLEU SARL**
Fondatrice de l'agence de communication et de création web poivron-bleu.com.

>>> **E-marketing, marketing & communication**
Marketing online & web : conseil stratégique, rédaction des spécifications techniques et fonctionnelles, définition des arborescences, rédaction des briefs et des contenus, création de supports de promotion et de publicité online, référencement, suivi des statistiques de consultation. Création graphique des maquettes web, de logos, de supports de communication, retouche d'images. Étude ergonomique des sites.
Marketing : définition des stratégies de communication et création des outils promotionnels (sites, plaquettes, flyers…).
Relations presse : rédaction des communiqués de presse et des dossiers de presse. Interview journalistes.

>>> **Management**
Gestion de projets : de la définition du cahier des charges, des planning à la gestion des intervenants et des clients.
Gestion administrative : suivi juridique et financier des projets comme des clients. Administration de la société.

CHARGEE DE MISSION – UNIS-CITE ILE-DE-FRANCE
Organisation de la journée de mobilisation des 350 salariés du groupe Lever Fabergé France et montage des micro-projets de solidarité en partenariat avec la municipalité et les structures associatives de la commune de Saint-Ouen.

2000 - 2002 **CHEF DE PRODUIT – CYTALE SA**
Lancement du Cybook®, premier livre électronique européen et du site de diffusion de contenus numériques cytale.com

>>> **E-marketing & marketing**
Site institutionnel : chef de projet pour les V2 et V3, définition de l'arborescence, rédaction des contenus, mise en place d'une salle de presse on-line, création et réalisation des lettres d'information (2600 abonnés - 16 n° - format html).
Site commercial : rédaction des spécifications fonctionnelles de l'espace client, chef de projet pour le développement de la boutique et de l'espace cadeaux, rédaction des contenus permanents du site, conception des animations de la page d'accueil et de pages événementielles (Goncourt des lycéens, livre de minuit...). Suivi du référencement, des statistiques et de la campagne de publicité en ligne. Mise en place de partenariats online.
Marketing : Briefing agences et suivi de la conception : manuel d'utilisation, logos institutionnel et produit, packaging, leaflets et PLV (affiches, présentoirs, kakemonos, marque-page, autocollant, vitrophanie) - cibles B2C et B2B.

>>> **Communication**
Briefing création des agences et suivi des campagnes de publicité (supports presse, affichage, et on-line).
Mise en place et gestion du centre de contacts : formation et encadrement des conseillers, création de la base de connaissances, gestion des différents canaux de contact (e-mail, téléphone, courrier).
Relations presse : rédaction des communiqués de presse et des dossiers de presse. Interview journalistes.
Événementiel : organisation de la conférence de presse de lancement, suivi des manifestations et conférences, organisation et gestion des stands de la société lors des éditions du Salon du Livre de Paris et de la Foire Internationale du Livre de Francfort de 2000 et 2001 - Formation et management des équipes d'hôtesses et de démonstrateurs.

Formation

2002-2003 **CAAE / MBA – Institut d'Administration des Entreprises – Université Paris I** (Auditeur libre)
1999-2000 **Mastère Spécialisé en MARKETING MANAGEMENT – ESSEC** (Mention Bien)
1997-1998 **DEA Environnement: Temps, Espaces et Sociétés (ETES)**
Université d'Orléans, en co-habilitation avec l'INA-PG, l'ENGREF, l'ENS St-Cloud, le Muséum National d'Histoire Naturelle, et les Universités de Paris I, Paris IV et Paris VII.

Informatique :
- Word, Excel, Power Point, Microsoft Project, Outlook
- Dreamweaver, FrontPage, Photoshop, Illustrator, Crystal FTP

Langues :
- Anglais (lu, écrit, parlé)
- Allemand (notions)

Centres d'intérêts

- **Vice-présidente fondatrice de l'association Poivrons Jaunes, pour la promotion de la culture et des arts** – conceptrice du portail www.poivrons-jaunes.com, rédactrice du webzine, gestion des partenariats (2002 - 2005).
- **Bureau du club entrepreneuriat social** des diplômés ESSEC (2003 - 2005). Création et gestion des outils web.
- Loisirs : danse orientale, salsa, dessin, aquarelle, photographie, voyages.